Выписка из протокола

заседания комиссии по противодействию коррупции

муниципального образования Вышневолоцкий район Тверской области

г. Вышний Волочек 28 июня 2018 года

Повестка дня:

1. Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и обеспечение эффективности его использования.
2. Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Вышневолоцкого района, членов их семей и размещение указанных сведений в сети «Интернет» в соответствии с законодательством
3. О контроле за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление (по результатам проведенных проверок)
4. Об эффективности мер по минимизации коррупционных рисков при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в ходе исполнения контрактов.
5. О результатах проведения внутриведомственных проверок исполнения трудового законодательства в подведомственных учреждениях и принятых мерах по устранению выявленных нарушений
6. О выявленных фактах нецелевого расходования бюджетных средств Вышневолоцкого района в 2017 году

Заслушав и обсудив информацию по указанным вопросам, комиссия по противодействию коррупции муниципального образования Вышневолоцкий район Тверской области приняла решения:

По первому вопросу:

Принять к сведению информацию заместителя руководителя Управления делами администрации Вышневолоцкого района - руководителя отдела организационной работы и муниципальной службы Управления делами администрации Вышневолоцкого района Воронцовой Натальи Викторовны.

По второму вопросу:

Принять к сведению информацию заместителя руководителя Управления делами администрации Вышневолоцкого района - руководителя отдела организационной работы и муниципальной службы Управления делами администрации Вышневолоцкого района Воронцовой Натальи Викторовны.

По третьему вопросу:

Принять к сведению информацию руководителя Комитета по управлению имуществом, земельным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Вышневолоцкого района Виноградовой Ольги Александровны.

По четвертому вопросу:

Принять к сведению информацию руководителя отдела муниципального заказа администрации Вышневолоцкого района Бежан Светланы Владимировны.

По пятому вопросу:

1. Принять к сведению информацию руководителя Управления по делам культуры, молодежи и спорта администрации Вышневолоцкого района Калининой Ольги Евгеньевны.
2. Управлению по делам культуры, молодежи и спорта администрации Вышневолоцкого района на следующее заседание комиссии представить информацию о результатах проведения внутриведомственных проверок исполнения трудового законодательства в подведомственных учреждениях.

Рассмотрение шестого вопроса: «О выявленных фактах нецелевого расходования бюджетных средств Вышневолоцкого района в 2017 году», и пятого вопроса: «О результатах проведения внутриведомственных проверок исполнения трудового законодательства в подведомственных учреждениях и принятых мерах по устранению выявленных нарушений» (в части касающейся учреждений, подведомственных отделу образования администрации Вышневолоцкого района) перенесено на следующее заседание комиссии по противодействию коррупции муниципального образования Вышневолоцкий район Тверской области.